



Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo

Soprintendenza archivistica dell'Umbria e delle Marche

PERUGIA

22 FEB. 2016



MIBACT-SA-UMA
UFF_PROT
0000793 22/02/2016
Cl. 34.07.28/2

ALIOTH Servizi generali s.r.l.
Via Caravaggio
06024 Gubbio PG

info@aliothsrl.it

C.I.G.: ZED189BF33
Codice IPA: 3GDCJ2

OGGETTO: Archivio privato Rame-Fo di Santa Cristina di Gubbio (Pg). Incarico per lavori di trasferimento dalla Libera Università di Alcatraz in Santa Cristina di Gubbio (Pg) alla sede dell'Archivio di Stato di Verona dell'archivio privato Rame-Fo, comprensivi dell'integrazione assicurativa per il trasporto dei quadri.

Il sottoscritto dr. Mario Squadroni (Codice fiscale: SQDMRA52P08D653S), nella sua qualità di dirigente della Soprintendenza archivistica dell'Umbria e delle Marche, con sede in Ancona, via dell'Agricoltura n. 1:

- considerato il finanziamento erogato a questa Soprintendenza dal MiBACT-DGA-Servizio I (lettera prot. 2997 del 18 febbraio 2016);
- vista la nomina a R.U.P. per i lavori in oggetto del 15 febbraio 2016 della dott.ssa Rossella Santolamazza, incaricata anche della Direzione dei lavori (lettera prot. 674/34.07.28/2 del 16 febbraio 2016);
- vista la perizia di spesa prot. 758/34.07.28/2 del 18 febbraio 2016, approvata dal sottoscritto in data 19 febbraio 2016, prot. 778/34.07.28/2;
- vista la documentazione presentata dalla ditta Alioth Servizi generali srl di Gubbio: autocertificazione antimafia, autocertificazione sostitutiva del DURC, fotocopia del documento di riconoscimento;

al fine di dare prosieguo operativo ai lavori in oggetto, di somma urgenza,

INCARICA

la ditta Alioth Servizi generali srl, con sede a Gubbio, via Caravaggio (partita IVA 02273160545, Codice fiscale 95004450540), dell'esecuzione dei lavori di trasferimento, dalla Libera Università di Alcatraz in Santa Cristina di Gubbio (Pg) alla sede dell'Archivio di



Stato di Verona, dell'archivio privato Rame-Fo, lavori comprensivi dell'integrazione assicurativa per il trasporto dei quadri.

Il trasferimento si svolgerà in due tappe successive:

- nella settimana dal 22 al 26 febbraio 2016 saranno imballati, caricati, trasportati e scaricati quadri, costumi, scenografie, maschere, bauli, oggetti di scena, tra cui mobilio;
- nella settimana dal 7 all'11 marzo 2016 saranno inscatolati, caricati, trasportati, scaricati e collocati sulle scaffalature dell'Archivio di Stato di Verona faldoni contenenti documentazione archivistica, materiale audiovisivo, libri già conservati in scatoloni, più eventuale materiale residuo non trasportato con il primo viaggio.

I lavori avranno inizio a partire dalla data del verbale di consegna e saranno ultimati entro e non oltre l'11 marzo 2016.

In corso d'opera il R.U.P. potrà effettuare visite di verifica, concordate o discrezionali, per verificare lo stato di avanzamento dei lavori.

In caso di mancato rispetto della data di ultimazione dei lavori, prefissata nel relativo *Verbale di consegna dei lavori* e nel presente atto, sarà applicata una penale giornaliera percentuale, fino alla totale ultimazione dei lavori, pari al 5%, applicata sul netto dell'importo dei lavori. Se il ritardo nella consegna supererà il limite di giorni 30 (trenta) la Soprintendenza ha facoltà di rescindere l'incarico senza che l'altra parte richieda qualsiasi compenso per onorari, rimborsi e quant'altro a pretendere.

L'importo dei lavori è stabilito a corpo, per un totale pari ad €. 17.693,75 (diconsi euro diciassettemilaseicentonovantatre/75), al lordo di imposte, tasse e ritenute in base a leggi vigenti in materia e comprensivo del rimborso per l'integrazione della polizza assicurativa per il trasporto dei quadri; detto importo graverà sul cap. 3030 p.g.16 dell'anno finanziario 2016 e sarà liquidato in un'unica rata, dietro presentazione di regolare fattura elettronica intestata alla scrivente Soprintendenza e dopo le operazioni tecnico-amministrative (verifica della ultimazione dei lavori, collaudo dei lavori e redazione di nulla osta al pagamento) effettuate da parte del R.U.P. incaricato.

Il titolare della Alioth Servizi generali srl conferma di aver sottoscritto la presa visione del *Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dei beni e delle attività culturali e del turismo* (decreto del ministro dei beni e delle attività culturali e del turismo 23 dicembre 2015, n. 597 - *Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti del MiBACT-2015*).

La presente lettera di incarico è redatta, letta e sottoscritta dalle parti con riserva di registrazione in caso d'uso (le eventuali spese sono da ritenersi a totale carico dell'incaricato).

Perugia, 22 febbraio 2016

ALIOTH SERVIZI GENERALI S.r.l.
Per accettazione in carico (PG)
Via Campitello 14 - 06100 Perugia (PG)
Tel. 075 9222278
Alioth Servizi generali srl
Cod. Fisc.: 97004450540
Partita Iva: 02273160545



IL SOPRINTENDENTE
(dr. Mario Squadroni)

Mario Squadroni

MS/RS